

Taahhüname No: «taahutNo»**Müşteri No: «musteriNo»****KURUMSAL KAYITLI ELEKTRONİK POSTA (KEP) TAAHHÜTNAMESİ**

İşbu Kurumsal Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Taahhütnamesi ("Taahhütname"); Esentepe Mahallesi Büyükdere Caddesi QNB Bank Kristal Kule Binası No: 215 Şişli – İstanbul adresinde mukim QNB eSolutions Elektronik Ticaret ve Bilişim Hizmetleri A.Ş. (bundan sonra "QNB eSolutions" olarak anılacaktır) tarafından sunulan Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) hizmetinin alınmasına ilişkin olarak, «vknTckn» Vergi No / TC Kimlik Numaralı «faturaAdresi» «postaKodu» «ilce» / «il» adresinde mukim «unvan» (bundan sonra "Müşteri" olarak anılacaktır) tarafından «basvuruTarihi» tarihinde aşağıda yazılı şartlar dâhilinde imzalanmıştır.

İşbu Taahhütnamede Müşteri ve QNB eSolutions ayrı ayrı Taraf, birlikte Taraflar olarak anılacaktır.

Madde 1. Tanımlar

Müşteri: İşbu bu Taahhütnameyi imzalamak suretiyle QNB eSolutions 'ta KEP Hesabı açtıran tüzel kişi.

KEPHS: Kayıtlı elektronik posta hizmet sağlayıcısı olarak hizmet verecek olan QNB eSolutions'ı,

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP): Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dâhil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukukî delil sağlayan, elektronik postanın nitelikli seklini,

İşlem Yetkilisi: Müşteri'nin tüzel kişi nam ve hesabına ilgili KEP Hesabına ilişkin işlemleri ekli Ek-1 KEP Başvuru Formu ile Müşteri tarafından yetkilendirilen gerçek kişi veya kişileri.

KEP Delili: Belirli bir işlemin belirli bir zamanda meydana geldiğini gösteren, KEP sisteminde üretilen ve QNB eSolutions'ın işlem sertifikası ile imzalanmış veriyi,

KEP Hesabı: Orijinal ileti gönderme ve alma ile KEP İletisi alma yeteneğine sahip KEP sisteminde oluşturulan elektronik posta hesabını,

KEP Hesabı Adresi: KEP Hesabı'na verilen adı,

KEP Paketi: Orijinal iletiyi içeren ve KEPHS'nin işlem sertifikası ile imzalanmış iletiyi,

KEP Mevzuatı: 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 18 ve 1525. maddeleri ile, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi ile İlgili Süreçlere ve Teknik Kriterlere İlişkin Tebliğ, Kayıtlı Elektronik Posta Rehberi ve Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı Adreslerine İlişkin Tebliğ dahil olmak üzere konu ile ilgili her türlü yasal düzenlemeyi,

KEP Sistemi: Elektronik iletişim platformları aracılığıyla gerçekleştirilen, gönderildi ve alındı onayları da dâhil olmak üzere KEP iletilerinin tüm süreçlerine ilişkin olarak KEP delili oluşturulması, güvenli bir şekilde kimlik tespiti yapılması, KEP hesabı, KEP rehberi ve arşiv hizmetleri verilmesi gibi işlevlere sahip sistemi,

KEP Rehberi: KEP Hesabı bilgilerinin doğruluğunun ve güncelliğinin sorgulanabilmesi amacıyla işletilen bilgi ve sorgu sistemini,

İfade eder.

Burada belirtilmeyen kısaltmalar ilgili mevzuatlardaki anlamlarını ifade eder.

Madde 2. Taahhütnamenin Konusu

İşbu Taahhütname'nin konusu, QNB eSolutions tarafından Müşteri'ye, bu Taahhütname'ye ekli Başvuru Formu'nda belirlenen elektronik iletilerin gönderilmesi ve alınması, elektronik belgenin saklanması gibi hizmetlerin ("**Hizmetler**") Başvuru Formu'nda belirlenen bedel ile sunulması ve Tarafların hak ve sorumluluklarının belirlenmesidir.

Madde 3. QNB eSolutions'ın Sorumlulukları

3.1. QNB eSolutions, Müşteri tarafından alınan ve/veya gönderilen iletilere ilişkin kayıt altına alınan bilgileri belge ve elektronik veriler ile işlemlerin yapıldığı zaman ve işlemleri yapan kişiye veya kişilere ait bilgileri içeren kayıtları, (gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini) ilgili KEP Mevzuatı ile belirlenen 20 (yirmi) yıl süre ile saklar ve Müşteri'nin bu iletlere elektronik ortamda erişimine imkân tanır.

3.2. QNB eSolutions, verilecek Hizmetleri; gerekli özen ve önemi göstererek, Taahhütname hükümleri ile Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun kararlarına, KEP Mevzuatında belirlenen ve ileride belirlenebilecek standart ve kurallara uygun olarak ifa eder, KEPHS olarak ilgili yasal düzenlemelerde yer alan teknik kriter ve standartları sağlar ve Hizmetleri için belirlenen kriterlere uygun olarak bu Hizmetlerin gerektirdiği seviyelere uygun bir güvenlik sistemi tesis eder.

3.3. QNB eSolutions, KEP Sistemi'nin tüm süreçlerinde oluşturulan KEP Paketi'ni ve KEP Delilleri'ni KEP Hesabı'nda anlaşılır ve okunabilir şekilde iletir, Müşteri'nin talebi halinde KEP Hesabı'na gelen iletilerin teslim alınmasına ilişkin bilgileri, alternatif iletişim kanalları üzerinden bildirir.

3.4. QNB eSolutions, Müşteri'nin önceden onayını almak kaydıyla kendisine ait bilgiler ile KEP Hesabı bilgilerinden oluşan KEP Rehberi'ni tüm hesap sahipleri ve işlem yetkililerinin erişimine 7 (yeddi) gün 24 (yirmidört) saat kesintisiz olarak açık tutar, kendi sistemi üzerinde bulunan KEP Hesabı'na ilişkin değişiklikleri ilgili KEP Rehberi'ne gerçek zamanlı olarak işleyerek günceller ve diğer KEPHS'ler ile birlikte KEP Rehberi'ni gerçek zamanlı olarak güncel tutmak için gerekli teknik altyapıyı kurar ve işletir.

3.5. QNB eSolutions diğer KEPHS'lerden gelen KEP iletilerini/paketlerini virüs taramasından geçirir, bunun yanında QNB eSolutions KEP Uygulaması üzerinde "Yeni İleti" ekranında e-postanın yaratılması esasında (henüz taslak haldeyken) e-postaya ek olarak konulmak istenen dosyalar virüs taramasından geçirir, virüslü dosyaların e-postaya eklenmesine müsaade edilmez.

3.6. QNB eSolutions, KEP Sisteminde gönderilen mesajın ilk gönderimi teknik veya başka bir hatadan ötürü başarısız ise bu mesajın tekrar gönderilmesi 24 saat boyunca, 6 saatte 1 dener. İlk gönderimi başarısız olan mesaj maksimum 4 defa denir.

3.7. KEP Hesabı'nın, kullanıcı adı, şifre ve parolasının güvenliği ile ilgili herhangi bir sorun olması veya üçüncü kişilerin eline geçmesinden şüphe duyması halinde QNB eSolutions, Müşteri'nin söz konusu şüphesini yazılı olarak bildirmesini takiben derhal KEP Hesabının güvenliğini sağlar. Müşteri'nin KEP Hesabı'nın, kullanıcı adı, şifre ve parolasının güvenliği konusunda sorunun QNB eSolutions tarafından tespit edilmiş halinde, sorun tespit edildiği anda derhal yazılı şekilde Müşteri'ye bildirim yapılır. QNB eSolutions, bu durumda, Müşteri'nin gerek duyduğu tüm bilgilendirmeyi derhal yapar.

3.8. Müşteri tarafından QNB eSolutions'a verilen kişisel veriler, KEP Mevzuatı ile QNB eSolutions'ın sahip olduğu ISO/IEC 27001:2012, ISO / IEC 20000-1:2011, ISO 22301:2012, BS10012:2009, ISO/IEC 27031:2011 standartlarına uygun olarak muhafaza edilir. QNB eSolutions, kişisel kullanıcı verilerinin hukuka aykırı olarak elde edilmesini, kaydedilmesini, depolanmasını, değiştirilmesini, kopyalanmasını, açıklanmasını ve üçüncü kişiler tarafından kişisel kullanıcı verilerine yetkisiz erişilmesini önlemek için gerekli idari ve teknik önlemleri alır.

QNB eSolutions, KEP hizmetlerinin sunulması kapsamında topladığı ve işlediği tüm kişisel verileri, yürürlükteki mevzuata uygun olarak belirlediği "QNB eSolutions Kişisel Veri Saklama ve İhmal Politikası" kapsamında Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde doğru ve güncel olarak muhafaza eder, söz konusu kişisel verileri güncelleyebilmesi için hesap kullanıcılarına gerekli imkânları tanır.

Madde 4. Müşteri'nin Yükümlülükleri

İşbu Taahhütname'nin ilgili diğer maddelerinde yer alan yükümlülükler saklı kalmak kaydıyla Müşteri bu maddede yer alan yükümlülüklerini yerine getirmeyi taahhüt eder.

4.1. Müşteri, QNB eSolutions'ın önceden yazılı iznini almadan bu Taahhütname'deki hak ve yükümlülüklerini gerçek veya tüzel üçüncü bir şahsa devredemez, bir başka gerçek veya tüzel üçüncü

bir şahsa herhangi bir sebeple bu Taahhütname ve ilgili yasal hükümlerde kayıtlı sorumluluklarına ortak edemez ve İşbu Taahhütname' den doğan hak ve alacaklarını başkasına devir ve temlik edemez,

4.2. Müşteri, QNB eSolutions tarafından sunulan hizmetleri yürürlükteki mevzuata aykırı faaliyetlerde bulunmak amacıyla kullanamaz.

4.3. Müşteri,

4.3.1. QNB eSolutions'ın hizmetlerinin sağlanmasında ana rolü olan ve yedeklenemeyen, MERSİS, MERNİS, ESHS vb. gibi QNB eSolutions harici üçüncü şahıslar tarafından yönetilen ve/veya tedarik edilen yapı ve sistemlerdeki sorunlar ve/veya çalışmalar, müdür sebepler veya QNB eSolutions'ın faaliyetlerinin ilgili kurumlar tarafından geçici veya sürekli olarak durdurulması halinde hizmetlerin hiç veya gereği gibi verilememesi sebebiyle QNB eSolutions'tan herhangi bir talepte bulunmayacağını,

4.3.2. Adına açılacak olan KEP Hesabı'nı; geçerlilik süresi dolduktan sonraki zamanlarda ve iptali durumunda herhangi bir amaçla kullanmayacağını, QNB eSolutions'ın her zaman hiçbir bildirimde bulunmadan, İşbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi veya yerine getirilmediğine dair güvenlik endişesi oluşması durumunda KEP Hesabı'nın iptal edilebileceğini, böyle bir durumda QNB eSolutions'tan hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, bu sebeplerle QNB eSolutions'ın doğmuş veya doğacak zararlarını tazmin edeceğini,

4.3.3. KEP Hesabı'nın kuruluşu veya QNB eSolutions'ın sunduğu hizmetleri alması halinde; QNB eSolutions'ın bu servislerle ilgili olarak Müşteri'ye bildirdiği mali ve diğer yükümlülükleri uyacağını, gerekli ödemeleri zamanında ve eksiksiz yapacağını, bu yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle KEP Hesabı'nın ilgili mevzuat çerçevesinde QNB eSolutions tarafından iptal edilebileceğini bildiğini, yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle hesabın iptal edilmesinden dolayı herhangi bir zarara uğraması söz konusu olduğu takdirde QNB eSolutions'tan hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, QNB eSolutions'ın bu sebeplerle doğmuş veya doğacak zararlarını tazmin edeceğini,

4.3.4. Belirlenmiş bir süre boyunca kalmayı taahhüt edeceği bir tarifiye seçerek KEP Hesabı kullanmayı kabul etmesi halinde; seçmiş olduğu tarifieden daha yüksek ücretli bir tarifiye geçilmesi durumu hariç olmak üzere, tarife değişikliği yapılmasını ya da KEP Hesabı'nın kapatılmasını talep etmesi halinde, ilk basta seçilen tarifiede belirlenen aylık sabit ücretin o tarife için verilen taahhüt süresinden kalan ay sayısını ile çarpılarak oluşturulacak rakamın QNB eSolutions tarafından tek seferde kendisine belirlenmiş fatura tarihinde fatura edileceğini ve bu faturayı derhal ödemekle yükümlü olduğunu,

4.3.5. QNB eSolutions'tan kullanılmak istenen tarifiede e-imzanın tarifenin içinde yer alması durumunda ya da e-imza sahibi olmak için, QNB eSolutions'ın yönlendirme yapması talep edilir ise, QNB eSolutions'ın iş ortakları ile Hesap Sahibi tarafından bildirilen, e-imza alacak İşlem Yetkilisi'ne ait, başvuru için gerekli kişisel bilgilerin paylaşılabileceğini bildiğini,

4.3.6. Seçilen hizmet tipi GÖNDERAL ise Kayıtlı Elektronik Posta gönderebilmek için e-imza sahibi olunması gerektiğini bildiğini; e-imza sahibi olma sorumluluğunun tamamen Müşteri'ye ait olduğunu bildiğini ve Kayıtlı Elektronik Posta yollamak üzere seçilen tarife ve paketler QNB eSolutions tarafından aktif hale getirilmiş olsa dahi e-imza sahibi olmaksızın Kayıtlı Elektronik Posta gönderilemeyeceğini bildiğini,

4.3.7. Müşteri kendisinin veya İşlem Yetkilisi'nin, KEP ile ilgili yasal düzenlemeler uyarınca, KEP Hesabı'na düzenli erişim yaparak gelen iletileri kontrol etmekle yükümlü olduğunu, ilgili yasal düzenlemelerde belirtilen haller dışında KEP Hesabı'na erişmemesi ve gelen iletileri kontrol etmemesi halinde gelen iletilerin ertesi iş günü gün sonunda kendisine ulaştırıldığını veya okunduğunun kabul edildiğini bildiğini,

4.3.8. KEP Hesabı'nı elektronik tebligata elverişli olarak kullanmak istemesi halinde, talebini Başvuru Formu'nda açıkça bildireceğini, KEP Hesabı'nın QNB eSolutions tarafından "elektronik tebligat alanlar listesine" kaydedileceğini ve gelen ileti elektronik tebligat iletilisi ise, KEP Hesabı'na ulaştığı tarihi izleyen 5. (beşinci) günün sonunda tebellüğü edilmiş sayıldığını bildiğini,

4.3.9. QNB eSolutions'ın KEP Hesabı'na gelecek elektronik tebligatı, tebligatın iletilmesinden 1 (bir) gün sonra başlamak üzere 2 (iki) ay boyunca erişime hazır tutmakla yükümlü olduğunu, bu süre içinde elektronik tebligat iletilisinin Müşteri ve/veya İşlem Yetkilisi tarafından silinmesi halinde QNB eSolutions'ın hiçbir sorumluluğu olmayacağını,

4.3.10. KEP Rehberi'nde yer alacağını ve bu sebeple KEP Hesabı'na birey ya da kurumlardan KEP İletisi gönderilebileceğini bildiğini,

4.3.11. QNB eSolutions, KEP Hesap Adres'leri hariç olmak üzere; KEP Paketi'nin gönderileceği kişi ya da kurumların KEP Hesap bilgilerinin yanlış yazılması, kapatılmış olan bir KEP Hesabı'nın yazılması ya da alınçın KEP posta kutusunun dolmuş olması gibi durumlarda, KEP Paketi'nin alıcıya ulaşmaması hallerinde, ücretlendirmenin yine de seçilen fiyatı tarifiye üzerinden olacağını bildiğini,

4.3.12. KEP Paketi'nde, Kime ve Bilgi bölümlerinde yer alan her bir e-posta adresinin 1 (bir) gönderi sayıldığını ve KEP Paketi'nin büyüklüğünün 5 (bes) MB'a kadar 1 (bir) gönderi, 5 (beş) MB üzeri-10 (on) MB'a kadar 2 (iki) gönderi, 10 (on) MB üzeri-15 (on beş) MB'a kadar 3 (üç) gönderi, 15 (on) MB üzeri-20 (yirmi) MB'a kadar 4 (dört) gönderi, 20 (yirmi) MB üzerinde 5 (beş) gönderi olarak sayıldığını ve 1 (bir) gönderinin en fazla büyüklüğünün 25 (yirmi beş) MB ile sınırlı olacağını bildiğini,

4.3.13. SMTP üzerinden gönderilen e-postaların uluslararası standartlara tabi olduğunu ve ileti büyüklüğünün, e-posta sunucuları tarafından kullanılan kodlama, kanıt haline getirme amacıyla yapılan zarflama, elektronik imza ve zaman damgası eklentileri de dahil edilecek hesaplandığını ve QNB eSolutions'ın ücretlendirmeyi, ileti büyüklüğü üzerinden yapacağını bildiğini,

4.3.14. KEP'in birden çok alıcıya gönderilmesi halinde, KEP'in içindeki her bir KEP Hesabı Adresi'nin ayrı bir gönderi sayıldığını,

4.3.15. Seçilen tarifenin içinde e-imza bulunması durumunda, e-imza ile ilgili her türlü sorumluluğun 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve ilgili KEP Mevzuatı kapsamında faaliyet gösteren elektronik sertifika hizmet sağlayıcısına ait olduğunu bildiğini,

4.3.16. Hizmetlere ilişkin olarak QNB eSolutions tarafından duyurulan ve internet sitesinde ilan edilen Gizlilik ve Kullanım Koşulları metninde belirtilen yükümlülükleri uyacağını, hizmetlere ilişkin olarak QNB eSolutions'ın internet sitesinde yer alan KEP Hesabının Kullanımına İlişkin Kurallar ile diğer teknik dokümanlardan haberdar olduğunu, bunları incelediğini, okuyup içeriklerini kabul ettiğini ve buradaki düzenlemelere ve zaman zaman yapılacak güncellemelerine uygun davranacağını, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun düzenlemelerine ve KEP Mevzuatı'na uyacağını, bu kurallara aykırı kurallardan kaynaklanan zarar ve ziyandan QNB eSolutions sorumlu olmayacağını bildiğini,

4.3.17. KEP Hesabı güvenliğinin sağlanması için;

KEP Hesabı'nı, QNB eSolutions'ın Hizmetleri sunduğu altyapıyı, bağlı donanımlarını veya yazılımlarını zarara uğratabilecek, tahrip edecek, zedeleyecek veya sağlıklı çalışmasını engelleyecek hiçbir girişimde bulunmadan ve kendisine verilen kullanıcı yetkisini, kullanıcı kodu ve parolası ile kullanacağını, İşlem Yetkilisi'nin kullanıcı adı, parola ve şifrelerini yetkisiz kişiler ile paylaşmaması sonucu ortaya çıkabilecek zarar ve ziyandan QNB eSolutions'ın sorumlu olmadığını bildiğini,

(i) İşlem Yetkilisi ve İşlem Yetkilisi'nin belirleyeceği kullanıcılara verilen kullanıcı adı, şifre ve parolaların yetkisiz kişilerin eline geçmesini önlemek için gerekli tedbirleri almakla mükellef olduğunu,

(ii) KEP Hesabı'nın, kullanıcı adı, şifre ve parolasının güvenliği ile ilgili herhangi bir sorun olması veya üçüncü kişilerin eline geçmesinden şüphe duyması halinde derhal QNB eSolutions'ı yazılı

olarak bilgilendireceğini, bildirim yapana kadar geçen süre zarfında oluşabilecek zararlardan QNB eSolutions'ın hiçbir şekilde sorumlu olmadığını bildirir.

4.3.18. Taahhüt süresi içerisinde, QNB eSolutions Çağrı Merkezi üzerinden veya internet sitesi üzerinden, İşlem Yetkilisi vasıtasıyla, yeni Hizmet paketleri satın alıp kullanmaya başlayabileceğini bildirir. İşlem Yetkilisi'nin yapacağı bu satın almaları şimdiden rıza verdiğini, satın alınacak her yeni hizmet paketi için de işbu Taahhütname hükümlerinin uygulanmaya devam edileceğini bildirir.

4.4. Müşteri, beyan ve ibraz ettiği kişisel verilerin İşlem Yetkilisi'ne ait, güncel, eksiksiz ve doğru olduğunu; beyan ve ibraz ettiği kişisel verilerin işleme şartları hakkında **KVKY'a ilişkin Aydınlatma Formu | QNB QNB eSolutions** linkinde bulunan bilgilendirmeyi okuduğunu, anladığını, kişisel verilerin, KEP mevzuatının ve sair mevzuat hükümlerinin QNB eSolutions'ı yetkili veya zorunlu kıldığı kişi ve kuruluşlar, BTK ve GIB gibi kişisel verileri talep etme yetkisini haiz kamu kurumlar, yargı mercileri, ana hissedarı QNB Bankve iştirakleri ile KEP hizmetlerinin sunulması kapsamında hizmet alınan veya iştirakli yapılan danışman ve tedarikçileri dahil üçüncü kişilere, bağımsız denetçilerine, QNB eSolutions gizlilik ve kişisel verilerin korunması prosedürlerine ve yasal sınırlamalara uygun olarak aktarılabilirliğini ve İşlem Yetkilisi'ne bu kapsamda gerekli bildirimleri yaptığını, gerekli onayları aldığını, tüm yasal yükümlülüklerin kendisine ait olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

Kişisel verilerin üçüncü kişilere aktarılması halinde, QNB eSolutions, paylaşımın yapıldığı kişi ve kuruluşların, kullanıcı kişisel verilerinin güvenliğine ilişkin gerekli teknik ve idari tedbirleri almasını sağlayacaktır.

kabul, beyan ve taahhüt eder.

Madde 5. KEP Hesabı

5.1. Müşteri, işbu Taahhütname ile QNB eSolutions'a, KEP Hesabı açılması için başvuruda bulunduğuna, QNB eSolutions tarafından sunulmakta olan Hizmetlerden hangilerini QNB eSolutions'tan talep ettiğini Başvuru Formu ile birlikte bildirdiğini, KEP Hesabı'nın kullanımı sırasında QNB eSolutions uygulaması üzerinden sunduğu hizmetlere ilişkin olarak oluşturduğu kayıtların aksi ispat edilinceye kadar kesin delil sayıldığını bildirir ve KEP Hesabı'nı Taahhütname ve eklerinde düzenlenen şartlarla kullanacağını kabul ve taahhüt eder. Müşteri, Başvuru Formu'nda zorunlu olarak gösterilen alanları tam ve doğru olarak doldurmakla yükümlüdür.

5.2. Müşteri, talep ettiği KEP Hesabının sadece alım hizmetlerini içermesi halinde, hesabın kullanıma açılması onayını işbu Taahhütnameyi ve Başvuru Formu'nu imzalayarak vermiş olacağını; KEP Hesabının alım ve gönderim hizmetlerini içermesi halinde ise hesabın kullanıma açılması onayını e-imza ile vereceğini kabul ve beyan eder.

5.3. Müşteri, Müşteri'nin KEP Hesabı kullanıma açılma onayı sonrasında QNB eSolutions tarafından Müşteri'nin ve/veya İşlem Yetkilisi'nin Başvuru Formu'nda beyan ettiği cep telefonu numarasına kısa mesaj servisi ile gönderilecek onay kodunun, Müşteri ve/veya İşlem Yetkilisi tarafından sistem üzerinde doğrulanması ve tarafınca belirlenen parolanın uygun şekilde sisteme girilmesi sonrasında KEP Hesabı'nın kullanıma açılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4. QNB eSolutions, tüzel kişi adına açılan KEP hesabını kullanmaya yetkili İşlem Yetkilisi'ne, kimlik tespiti yapar. İşlem Yetkilisi, ilgili hesabı kullanacak sınırlı kullanıcı (alt işlem yetkilisi) tanımlama veya tanımlanmış sınırlı kullanıcı silme imkânına sahiptir.

(a) Sınırlı kullanıcının kimlik tespiti QNB eSolutions'ın sorumluluğundadır.

(b) Sınırlı kullanıcıya KEP Hesabı'na ilişkin posta okuma, taslak posta yaratma ve posta silme gibi yetkiler İşlem Yetkilisi tarafından verilir.

(c) Sınırlı kullanıcı yeni bir alt işlem yetkilisi tanımlayamaz, tanımlanmış bir alt işlem yetkilisini silemez, KEP Hesabını açma veya kapama talebinde bulunamaz ve KEP Hesabına ilişkin yetkileri düzenleyemez. Posta okuyabilir, taslak posta yaratabilir, iş akışına girecek posta yaratabilir, iş akışındaki postayı onaylayabilir ancak postayı alıcıya gönderemez.

(d) Tanımlanabilecek sınırlı kullanıcı sayısında herhangi bir kısıtlama yapılamaz.

(e) İşlem Yetkilisi, sınırlı kullanıcıya ait kimlik, erişim, adres gibi normal bir başvuruda olması gereken tüm bilgileri tanımlamakla sorumludur.

Madde 6. Taahhütnamenin Süresi, Hizmet Paket Seçenekleri ve Hizmet Bedeli

6.1. **Taahhütnamenin Süresi:** Taahhütnamenin süresi hizmetin başlama (KEP Hesabı'nın açılma) tarihinden itibaren yıl/Sayıdır. Müşteri tarafından Taahhütname süresinin sona ermesinden en az 1 (bir) ay önce yazılı olarak bildirim yapılmadığı takdirde taahhütname bir yıllık süre için uzamış sayılır. Bu durumda Hizmet Bedeli yeni dönem için QNB eSolutions tarafından web sitesinde yayınlanan veya Müşteri'ye e-posta ile bildirilen son tarifiedeki ücret olacaktır.

6.2. **Hizmet Seçimi:** QNB eSolutions tarafından sunulan Hizmetlere ilişkin Paket Seçenekleri ve ücretleri Başvuru Formu'nda yer almaktadır. Müşteri, işbu Taahhütname kapsamında almak istediği Hizmetlere ilişkin paketi/ek ürünleri Başvuru Formu'nda seçim yaparak kullanmaya başlayacaktır. Müşteri'nin bu listeden herhangi bir seçim yapmaması halinde KEP Hesabı kullanıma açılmaz.

6.3. **Hizmet Paketlerinin Kullanımı:** Seçilen ürünlerin limiti dolduktan sonra Müşteri, QNB eSolutions'ın satış kanalları vasıtasıyla ek ürün alabilir.

6.4. **Genel Şartlar:** Bu Taahhütname'nin ve eklerinin imzalanması ve Başvuru Formu'nda istenen belgeler ile birlikte QNB eSolutions'a iletilmesi gereklidir.

6.4.1. Ücretler bir yıllık süre için peşin olarak ödenir. Sözleşme devam ettiği müddetçe kredi kartından yıllık olarak yeni dönem için belirlenen son tarife göre otomatik çekim yapılır. Müşteri kredi kartından otomatik çekim yapılmasına muvafakat eder. Fiyatlara KDV dâhil değildir. KDV bedeli fatura tarihinde fatura bedeline eklenir.

6.4.2. Ödeme kalemleri ve ödeme takvimi aşağıda detaylandırılmıştır. Buna göre;

Paket/Ek ürün ücretleri: paket/Ek ürün alım tarihinde peşin olarak KDV dahil tek seferde ödenecektir.

6.4.3. Ödeme, online başvuruda kredi kartı veya kredi kartı niteliğinde sanal kart ile, Başvuru Merkezimize gelinerek yapıldığı takdirde aşağıda yer alan yöntemlerden Müşteri tarafından seçilen yöntemle yapılacaktır. Müşteri, seçim yapmaması halinde banka hesabına havale / EFT yönteminin kullanılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Banka hesabına havale / EFT QNB eSolutions Elek. Tic. Bil. Hiz. AŞ QNB BankMerkez Şube IBAN: TR64 0011 1000 0000 0043 9887 59

Kredi kartına, kartın verildiği banka aracılığıyla verilecek otomatik ödeme talimatı,

6.4.4. Ödemeler Müşteri'nin kendisi tarafından yapılmalıdır.

6.4.5. Müşteri, hizmet bedellerinin zamanında ve tam olarak ödenmemesi halinde, başkaca bir ihbara ve hükme gerek olmaksızın temerrüde düşülen miktar üzerinden, ticari işlerde uygulanan avans faizi oranında gecikme faizi ödeyeceğini kabul ve beyan eder.

6.4.6. Müşteri, QNB eSolutions'ın mevzuat değişiklikleri ve maliyet artışı gibi benzer sebeplerle fiyatlar üzerinde değişiklik yapma hakkı bulunduğuna peşinen kabul eder.

6.4.7. Müşteri tarafından kredi kartı ile ödeme yapılması halinde kredi kartı bilgilerinin kaydedilmesi gerekir. Müşteri dilediği zaman yeni kredi kartı(lar)ı ekleyebilir, ödemelerin tahsil edileceği kredi kartını değiştirebilir. Müşteri, ödeme sırasında kaydedilen kredi kartı ve ödeme yöntemlerine ilişkin bilgilerin ödeme hizmeti kuruluşları tarafından saklanacağını ve güvenliğinin ödeme hizmeti kuruluşu tarafından sağlanacağını, QNB eSolutions'ın kredi kartı bilgilerine erişimin olmadığını ve kredi kartı bilgilerinin gizlilik ve güvenliğine ilişkin herhangi bir sorumluluğunun bulunmadığını kabul eder.

6.4.8. Sözleşme devam ederken kredi kartından herhangi bir sebeple çekim yapılamaması halinde, Müşteri tarafından kart bilgileri güncelleninceye veya yeni bir kredi kartı ile ödeme yapılınca kadar KEP Hesabı askıya alınabilir.

Ödemelerde gecikme olması ve QNB eSolutions tarafından Müşteri'ye yapılacak borç bildirimini takip eden 7 (yedi) gün içerisinde ödenmenin yapılamaması halinde işbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi sebebi ile KEP Hesabı QNB eSolutions tarafından iptal edilir. Müşteri bu hususu kabul ve beyan eder.

Madde 7. KEP Hesabı'nın Kapatılması ve Taahhütnamenin Feshi

7.1. QNB eSolutions, Müşteri'nin başvuru sonrasında beyan ettiği bilgilerin ve belgelerin doğruluğunu kontrol ederek, seçilen KEP Hizmeti ile ilgili KEP Hesabı'nın kullanıma kapatılmasına ilişkin talepler Müşteri tarafından KEP Hesabı'nın QNB eSolutions'a yazılı olarak başvuru, uygulama üzerindeki kapatma modülü ile veya QNB eSolutions Çağrı Merkezi aracılığıyla yapılır.

7.2. KEP Hesabı, Müşteri'nin tüzel kişiliğinin son bulması, işbu Taahhütname'de düzenlenen kullanıma kapama durumlarının gerçekleşmesi, KEP ile ilgili yasal düzenlemelerde belirlenen durumların gerçekleşmesi veya QNB eSolutions'ın faaliyetine son vermesi veya verilmesi hallerinden herhangi birinin gerçekleşmesi durumunda QNB eSolutions tarafından kullanıma kapatılır ve Taahhütname feshedilmiş sayılır.

7.3. Müşteri, QNB eSolutions'ın KEP Hesabı'nın kullanıma kapatılması taleplerini yedi gün yirmi dört saat Müşteri'nin ve/veya İşlem Yetkilisi'nin kimlik bilgilerini doğrulayarak alır, KEP Hesabı'nın kapatılması ile ilgili rehberlerdeki Müşteri kaydı derhal silinir.

7.4. Kullanıma kapatılan KEP Hesabı'nda ileti gönderimi ve alımını engellenir ancak KEP Hesabı en az üç ay Müşteri'nin erişimine açık tutulur. Müşteri, bu süre sonunda QNB eSolutions'ın KEP Hesabı'nı tamamen kapatacağını kabul eder.

7.5. QNB eSolutions'ın KEP Hesabı'nı geçmişe yönelik olarak hiçbir şekilde kullanıma kapatmayacağını ve silmeyeceğini bildirir. Müşteri kabul eder. Kapatılan KEP Hesabı, Müşteri dışında bir başka kişiye tahsis edilemez. Müşteri, kullanıma kapatılan KEP Hesabı'nın ancak Müşteri'nin talep etmesi ve kimlik tespitine ilişkin gerekli işlemlerin yapılması halinde QNB eSolutions tarafından tekrar açılabilirliğini kabul eder.

7.6. Müşteri, KEP Hesabı'nın kapatıldığı güne kadar QNB eSolutions'tan aldığı ön ödemeli hizmetler ve seçmiş olduğu fatura dönemine kadar kullandığı ancak henüz fatura edilmemiş tüm hizmetlerin bedelini KEP Hesabı kapanmış olsa dahi tam ve eksiksiz olarak ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

Madde 8. Gizlilik

8.1 KEP Hesabı'na ilişkin kayıt ve delillerin saklama süresinin 20 (yirmi) yıldan daha fazla olmasının Müşteri tarafından talep edilmesi halinde, Müşteri bu talebini KEP sistemi üzerinden veya yazılı olarak QNB eSolutions'a bildirmekle yükümlü olduğunu bildirir, talep edeceği ek süreye ilişkin hizmet koşullarının taraflar arasında ek sözleşmeler ile belirleneceğini kabul ve taahhüt eder.

8.2 Müşteri, KEP Hesabı'nın münhasıran kendi kullanımında olacağını, KEP Hesabı'nın kullanıcı adı, şifre, parola gibi bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacağını, QNB eSolutions'ın KEP Hesabı'nı başka hiçbir kişiye hiçbir durumda kullanımayacağını veya kullanımını sağlayacak bilgileri üçüncü kişilere kesinlikle açıklamayacağını kabul ve taahhüt eder.

Madde 9. Veri Koruması

Müşteri, QNB eSolutions'ın, Hizmetlerin yerine getirilmesi esnasında gerekli olan verilere erişim yetkisinin olduğunu kabul eder. Müşteri, QNB eSolutions'ı söz konusu verileri kendisi adına işleme tabi tutması açısından yetkili kılacaktır.

Madde 10. Sorumluluk

10.1. Müşteri, KEP Hesabının açılması için gerekli olan bilgi ve belgeleri QNB eSolutions'a tam ve doğru olarak verdiğini ve bilgi ve belgelerin doğruluğunun QNB eSolutions tarafından kontrol edilmediğini bildirir, KEP Hesabının açılması sırasında veya daha sonra beyan edilen bilgilerde veya ibraz edilen belgelerde herhangi bir eksiklik, yanlışlık bulunması halinde veya sahtecilik şüphesi uyandıracak bir tutarsızlık tespit edilmesi veya talep edilen KEP Hesabının yürürlükteki mevzuata uygun olmaması ya da daha önce başka bir kişi tarafından alınmış olması durumunda başvurunun QNB eSolutions tarafından reddedilebileceğini, bu durumda QNB eSolutions'tan hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, QNB eSolutions'ın bu sebeplerle doğmuş veya doğacak olan zararlarını tazmin edeceğini kabul ve taahhüt eder.

10.2. Müşteri ticari faaliyetinin sonlandırdığını ve KEP Hesabından başkaca işlem yapılmayacağını QNB eSolutions'a yazılı olarak bildirmeyi ve bu bildirimde bulunmaması nedeniyle ticari faaliyetleri sonlanmasından sonra dahi KEP Hesabında yetkilendirilmiş kullanıcılar tarafından yapılabilecek işlemler sebebiyle tüm sorumluluğun kendisinde olduğunu ve bu durumda QNB eSolutions'tan hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, QNB eSolutions'ın bu sebeplerle doğmuş veya doğacak olan zararlarını tazmin edeceğini kabul ve taahhüt eder.

10.3. Müşteri, KEP Hesabı kullanılarak gönderdiği veya aldığı iletilerdeki bilgilerin doğruluğundan ve KEP Hesabı kullanılarak kendisinin veya yetkilendirilen kişilerin gerçekleştireceği tüm işlemlere ilişkin hukukî sonuçların kendi üzerinde doğacağını bildirir ve taahhüt eder.

Madde 11. Diğer Hükümler

11.1. Başvuru Formu'nda belirtilen adres Müşteri'nin tebligat adresidir. Müşteri, tebligat adresindeki değişikliği QNB eSolutions'a yazılı olarak bildirmekle yükümlü olduğunu kabul ve taahhüt eder. Aksi halde son bildirilen adrese yapılan tebligat geçerli sayılır.

11.2. İşbu Taahhütname'den doğacak uyuşmazlıklara İstanbul (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

11.3. Taahhütname'den doğan damga vergisi Müşteri tarafından ödenecektir.

11.4. Ticari Elektronik İleti Gönderimi: Müşteri reddetme hakkını kullanıncaya kadar, ilgili mevzuat uyarınca, QNB eSolutions tarafından verilmekte olan Hizmetler kapsamında, Müşteri'nin iletişim kanallarına, herhangi bir iletişim aracı kullanılarak (SMS, e-posta, telefon, faks, çağrı merkezi, v.b. gibi) yapılacak her türlü bilgilendirme, tanıtım, reklam, ürün teklifleri, promosyonlar, kampanyalar, memnuniyet değerlendirme çalışmaları ve duyuru iletebilecektir.

Müşteri, işbu Taahhütname ile onay vermiş olması halinde, vermiş olduğu onayın geri alınabilir olduğu bildiğini, bu doğrultuda QNB eSolutions'a, ticari elektronik ileti hangi iletişim kanalıyla gönderildiyse ret bildirimi de kolay ve ücretsiz bir şekilde olmak üzere aynı iletişim kanalıyla verebileceğini bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

İşbu Taahhütname imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

İşbu Taahhütname ve ekleri «tarih» tarihinde bir (1) asıl nüsha olarak düzenlenmiş ve okunup imzalanmış olup aslı QNB eSolutions'a teslim edilmiştir.

Ekler:**Ek-1 Kurumsal KEP Hesabı Başvuru Formu**

Unvan
«unvan»
«vkñTckñ»
İmza
Kaşe